

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 49»  
Протокол от «27» мая 2024 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ  
Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 49»  
С.П. Осетров  
Приказ от «27» мая 2024 г. № 217

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 46E177BE735E9EFBDAAB01E23B86B45F  
Владелец: Осетров Сергей Петрович  
Действителен: с 29.08.2023 до 21.11.2024

Мотивированное мнение  
профкома учтено  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Ю.А.Перькова

## **Положение о методическом дне для учителей-предметников**

### **1. Общие положения**

1.1. Педагогическим работникам школы на основании коллективного договора предоставляется методический день.

1.2. Он устанавливается при условии объема учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащихся.

1.3. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.

1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

### **2. Режим методического дня.**

2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- изучение законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;

- работой по тематическому планированию по проблеме школы;

- овладение конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;

- изучение передового педагогического опыта;

- знакомство с новинками научно-педагогической литературы;

- разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;

- разработкой индивидуальных планов для учащихся;

- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

2.2. Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).

2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в школе и вне ее;
- при необходимости замещать болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе вместе со своим классом.

### **3. Контроль за соблюдением режима методического дня**

Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

- 3.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.
- 3.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.
- 3.3. Организует и проводит методические недели, теоретические и практические семинары.
- 3.4. Осуществляет помощь в соответствии индивидуальных программ самообразования.
- 3.5. Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышение их мастерства.