

# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №49» ГОРОДА КУРСКА НА 2022-2025 ГОДЫ

Г. Курск, ул. Дейнеки, д.36

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ № 49»

Осетров С.П.

« 05 » декабря 2023 г.

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

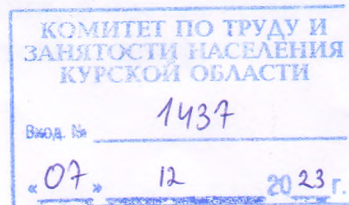
МБОУ «СОШ №49»

Перькова Ю.А.

« 05 » декабря 2023 г.

Дата подписания изменения и дополнения в коллективный договор

« 5 » декабря 2023 года



**Дополнительное Соглашение № 2**  
**к Коллективному договору**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49»**  
**на 2022-2025 годы**

Мы, нижеподписавшиеся стороны соглашения:

- работодатель в лице его представителя— *руководитель МБОУ «СОШ № 49», Осетров Сергей Петрович* с одной стороны и
- работники образовательной организации в лице их полномочного представителя —председателя первичной профсоюзной организации *Перьковой Юлии Александровны, с другой стороны,* руководствуясь положениями ст. 43 Трудового Кодекса Российской Федерации, по взаимному согласию заключили настоящее Дополнительное Соглашение № 2 к Коллективному договору *на 2022-2025 гг.* о нижеследующем:

1. В разделе III. «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора пункт 3.48. изложить в следующей редакции:

«пункт 3.48. Одному из родителей, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, по письменному заявлению предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для него время, а также четыре дополнительных выходных дня в месяц (не за счет свободного или методического дня работника), которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению, оплачиваемых в размере среднего заработка Фондом социального страхования в установленном порядке.

Однократно в течение календарного года одному из родителей (опекуну, попечителю) предоставляется по его письменному заявлению до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых он имеет в этом календарном году. Указанные дни предоставляются в пределах накопленных дополнительных оплачиваемых выходных дней в текущем календарном году по состоянию на дату, начиная с которой родитель (опекун, попечитель) будет их использовать. График предоставления указанных дней в случае использования более 4 дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается родителем (опекуном, попечителем) с работодателем».

2. Внести в раздел V. «Повышение квалификации работников и аттестация педагогических кадров» Коллективного договора следующие изменения и дополнения:

1) в пункте 5.3. после слов «утвержденным приказом» слова: «Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. № 276» заменить словами: «Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196»;

2) пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности создается комиссия не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии организации, в состав которой в обязательном порядке включается представитель профсоюзного комитета.»;

3) пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«5.5. Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит.»;

4) в пункте 5.6. первое предложение после слов: «актом работодателя» дополнить словами «, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации»;

5) в подп. «ж» пункта 5.8. слова: «в течение первых трех лет работы» заменить словами «в течение срока действия статуса молодого специалиста»;

6) подп. «в» пункта 5.12. изложить в следующей редакции:

«в) при переходе на работу из негосударственной образовательной организации, а также учреждений и организаций, не являющихся образовательными при условии, если аттестация этих работников осуществлялась в соответствии с действующим в момент её проведения Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.»;

7) пункт 5.13. изложить в следующей редакции:

«5.13. Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах, о которых они сообщают в своем заявлении на аттестацию.

При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.»;

8) дополнить раздел V. «Повышение квалификации работников и аттестация педагогических кадров» пунктом 5.13.1. следующего содержания:

«5.13.1. С целью установления педагогическому работнику квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник", *работодатель по заявлению работника*, представляет в соответствующую аттестационную комиссию ходатайство, согласованное с профсоюзным комитетом, которое формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество.».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года, и является неотъемлемой частью Коллективного договора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» на 2022 -2025 гг.

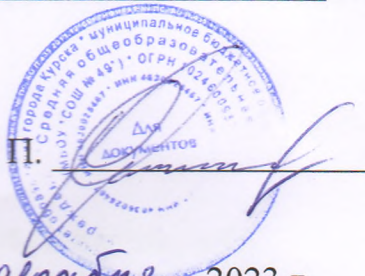
4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49 в установленном порядке направляет настоящее Дополнительное Соглашение № 2 к

Коллективному договору в комитет по труду и занятости населения Курской области на уведомительную регистрацию.

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ №49»

Осетров С.П.



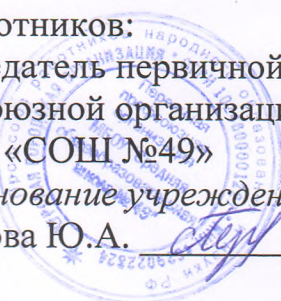
« 5 » декабря 2023 г.

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ «СОШ №49»

Наименование учреждения

Перькова Ю.А.

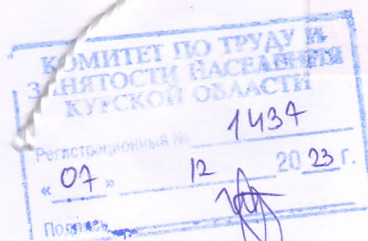


« 05 » декабря 2023г.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

4 (пер. л. 2) лист(а.ов)  
Директор МБОУ «СОШ №49»

С. П. Осетров



# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №49» ГОРОДА КУРСКА НА 2022-2025 ГОДЫ

Г. Курск, ул. Дейнеки, д.36

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ № 49»

Осетров С.П.

« 05 » декабря 2023 г.

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

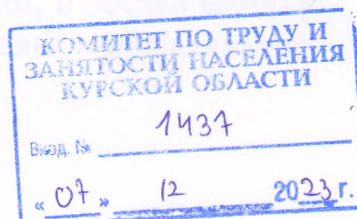
МБОУ «СОШ №49»

Перькова Ю.А.

« 05 » декабря 2023 г.

Дата подписания изменения и дополнения в коллективный договор

« 5 » декабря 2023 года



**Дополнительное Соглашение № 2  
к Коллективному договору  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49»  
на 2022-2025 годы**

Мы, нижеподписавшиеся стороны соглашения:

- работодатель в лице его представителя – *руководитель МБОУ «СОШ № 49», Осетров Сергей Петрович* с одной стороны и
- работники образовательной организации в лице их полномочного представителя – *председателя первичной профсоюзной организации Перьковой Юлии Александровны, с другой стороны*, руководствуясь положениями ст. 43 Трудового Кодекса Российской Федерации, по взаимному согласию заключили настоящее Дополнительное Соглашение № 2 к Коллективному договору *на 2022-2025 гг.* о нижеследующем:

1. В разделе III. «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора пункт 3.48. изложить в следующей редакции:

«пункт 3.48. Одному из родителей, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, по письменному заявлению предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для него время, а также четыре дополнительных выходных дня в месяц (не за счет свободного или методического дня работника), которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению, оплачиваемых в размере среднего заработка Фондом социального страхования в установленном порядке.

Однократно в течение календарного года одному из родителей (опекуну, попечителю) предоставляется по его письменному заявлению до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых он имеет в этом календарном году. Указанные дни предоставляются в пределах накопленных дополнительных оплачиваемых выходных дней в текущем календарном году по состоянию на дату, начиная с которой родитель (опекун, попечитель) будет их использовать. График предоставления указанных дней в случае использования более 4 дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается родителем (опекуном, попечителем) с работодателем».

2. Внести в раздел V. «Повышение квалификации работников и аттестация педагогических кадров» Коллективного договора следующие изменения и дополнения:

1) в пункте 5.3. после слов «утвержденным приказом» слова: «Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. № 276» заменить словами: «Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196»;

2) пункт 5.4. изложить в следующей редакции:

«5.4. Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности создается комиссия не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии организации, в состав которой в обязательном порядке включается представитель профсоюзного комитета.»;

3) пункт 5.5. изложить в следующей редакции:

«5.5. Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит.»;

4) в пункте 5.6. первое предложение после слов: «актом работодателя» дополнить словами «, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации»;

5) в подп. «ж» пункта 5.8. слова: «в течение первых трех лет работы» заменить словами «в течение срока действия статуса молодого специалиста»;

6) подп. «в» пункта 5.12. изложить в следующей редакции:

«в) при переходе на работу из негосударственной образовательной организации, а также учреждений и организаций, не являющихся образовательными при условии, если аттестация этих работников осуществлялась в соответствии с действующим в момент её проведения Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.»;

7) пункт 5.13. изложить в следующей редакции:

«5.13. Проведение аттестации педагогических работников, имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов профессионального мастерства педагогических работников, в целях установления первой или высшей квалификационной категории осуществляется на основе сведений, подтверждающих наличие у педагогических работников наград, званий, знаков отличия, сведений о награждениях за участие в профессиональных конкурсах, о которых они сообщают в своем заявлении на аттестацию.

При аттестации педагогических работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, учитываются государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке лиц, ее проходящих, а также результаты конкурсов профессионального мастерства.»;

8) дополнить раздел V. «Повышение квалификации работников и аттестация педагогических кадров» пунктом 5.13.1. следующего содержания:

«5.13.1. С целью установления педагогическому работнику квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник", *работодатель по заявлению работника*, представляет в соответствующую аттестационную комиссию ходатайство, согласованное с профсоюзным комитетом, которое формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации, на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество.».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года, и является неотъемлемой частью Коллективного договора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» на **2022 -2025** гг.

4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49 в установленном порядке направляет настоящее Дополнительное Соглашение № 2 к

Коллективному договору в комитет по труду и занятости населения Курской области на уведомительную регистрацию.

От работодателя:

Директор МБОУ «СОШ №49»

Осетров С П

« 5 » декабря 2023 г.



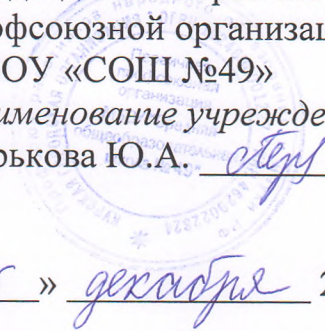
От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ «СОШ №49»

Наименование учреждения

Перькова Ю.А.

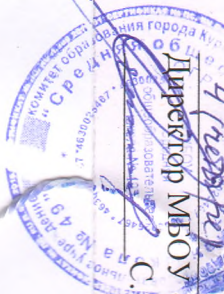
« 5 » декабря 2023 г.



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

4 (подпись) лист(а,ов)  
Директор МБОУ «СОШ №49»

С. П. Осетров



|                                                        |       |         |
|--------------------------------------------------------|-------|---------|
| КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ |       |         |
| Регистрационный №                                      | 148.4 |         |
| « 07 »                                                 | 12    | 20 23г. |
| Подпись                                                |       |         |

# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

## ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

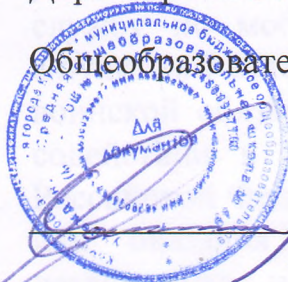
## «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49»

## ГОРОДА КУРСКА НА 2022-2025 ГОДЫ

Г.Курск, ул. Дейнеки, д.36

От работодателя:

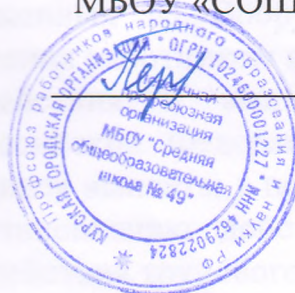
Директор МБОУ «Средняя  
Общеобразовательная школа №49»



С.П.Осетров

От работников:

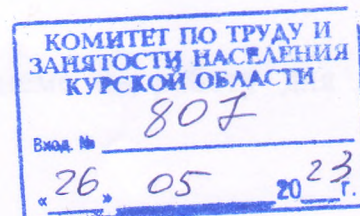
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ «СОШ №49»



Ю.А.Перькова

Дата подписания изменения и дополнения в коллективный договор

«23» мая 2023 года



**Дополнительное Соглашение № 1  
к Коллективному договору  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49»  
на 2022-2025 годы**

Мы, нижеподписавшиеся стороны соглашения:

- работодатель в лице его представителя – руководитель МБОУ «СОШ №49, Осетров Сергей Петрович с одной стороны и

- работники образовательной организации в лице их полномочного представителя – председателя первичной профсоюзной организации Перьковой Юлии Александровны с другой стороны, руководствуясь положениями Трудового Кодекса Российской Федерации, по взаимному согласию заключили настоящее Дополнительное Соглашение № 1 к Коллективному договору на 2022-2025 гг. (регистрационный № 519 от 19.04.2022 комитета по труду и занятости населения Курской области) о нижеследующем:

1. Внести в Коллективный договор следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел II Коллективного договора пунктом 2.2.18. следующего содержания:

«2.2.18. Издать приказ на основании заявления работника о приостановлении действия трудового договора, заключенного между работником и работодателем, в случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Выплатить работнику заработную плату и причитающиеся выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора не позднее дня приостановления действия трудового договора.»

1.2. Дополнить раздел VI Коллективного договора пунктами 6.8., 6.9., 6.10. следующего содержания:

«6.8. Работникам, призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или поступивших на военную службу по контракту в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - военная служба), **Работодатель** обязуется:

исключить период испытательного срока при приеме на работу для

работников, проходивших военную службу;

предоставлять работникам, проходившим военную службу, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников.».

«6.9. В период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса РФ стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий настоящего коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных статьей 351.7 ТК РФ.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

Период приостановления действия трудового договора в соответствии с статьей 351.7 ТК РФ засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня.

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии со статьей 351.7 ТК РФ действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.».

«6.10. Гражданам, уволенным с военной службы, принятым на работу в образовательную организацию, обеспечиваются дополнительные права и преимущества, предусмотренные Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами, является неотъемлемой частью Коллективного договора МБОУ «СОШ №49» г. Курска на 2022-2025 гг.

4. МБОУ «СОШ № 49» в установленном порядке направляет настоящее Дополнительное Соглашение № 1 к Коллективному договору в

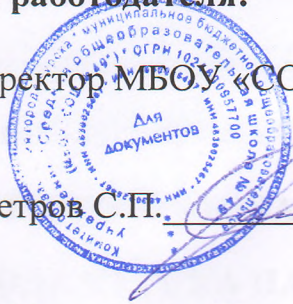
комитет по труду и занятости населения Курской области на уведомительную регистрацию.

**От работодателя:**

Директор МБОУ «СОШ № 49»

Осетров С.П.

«23» 05 2023 г.



**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной организации

МБОУ «СОШ № 49»

Перькова Ю.А.

«23» мая 2023 г.



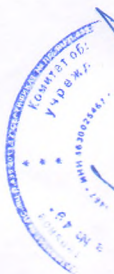
Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью

4 (четыре)

лист(а,ов)

Директор МБОУ «СОШ №49»

С. П. Осетров



|                                                           |            |
|-----------------------------------------------------------|------------|
| КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И<br>ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ<br>КУРСКОЙ ОБЛАСТИ |            |
| Регистрационный №                                         | 46-05-2023 |
| Подпись                                                   | <i>А</i>   |

# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

## МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №49» ГОРОДА КУРСКА НА 2022- 2025 ГОДЫ

г. Курск, ул. Дейнеки, д.36

От работодателя:

Директор МБОУ «Средняя  
Общеобразовательная школа №49»

С.П.Осетров

От работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

МБОУ «СОШ №49»

Ю.А.Перькова

Дата подписания изменения и дополнения в коллективный договор

«14» июня 2022 года

|                                                              |           |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И<br>ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ<br>КУРСКОЙ ОБЛАСТИ |           |
| Вход. №                                                      | 764       |
| «15»                                                         | 06 2022г. |

В соответствии с заключением комиссии о проведении уведомительной регистрации коллективного договора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» (регистрационный №519), в соответствии с протоколом общего собрания коллектива МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49», № 50 от 7 июня 2022 года решили внести следующие изменения в коллективный договор:

1. Коллективный договор.

В разделе IV «Оплата и нормирование труда».

4.2. Включать в заработную плату в соответствии с Положением об оплате работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» ставки заработной платы и должностные оклады (оклады) с соблюдением единого порядка установления размеров ставок заработной платы (должностных окладов), сроков повышения (индексации) заработной платы для работников соответствующих профессионально-квалификационных групп (далее – ПКГ) образовательных организаций на всей территории области, в том числе категорий работников отрасли, не поименованных в Указах Президента Российской Федерации, повышающие коэффициенты к окладам, в том числе персональные; выплаты за выполнение работ, связанных с воспитательно-образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника; компенсационные выплаты (выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных; выплаты стимулирующего характера; другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством, Положением об оплате труда, локальными нормативными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» .

4.6. Из общего объема средств, предназначенных на стимулирующие выплаты, определять объем средств на выплаты стимулирующего характера (5% на каждого работника).

4.9. Работодатель с участием выборного профсоюзного органа предусматривает в Положении об оплате труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» регулирование вопросов оплаты труда с учетом:

- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения её максимальным размером;

- обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждений;

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании организации;

- обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» и других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- продолжительности рабочего времени либо норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, порядка определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, оснований ее изменения, случаев установления верхнего предела, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- положений, предусмотренных приложением к приказу Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- определения размеров выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера от размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), установленного работнику за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму часов педагогической работы в неделю (в год);

- определения размеров выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы в соответствии с показателями эффективности и результативности работы, в том числе размеров премий, на основе соответствующего Положения о выплатах стимулирующего характера работникам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49» определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников организаций.

4.13. Работникам устанавливаются следующие выплаты:

а) компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- доплата за работу в ночное время (**с 22 часов до 6 часов**);

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: проверка письменных работ, заведование отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководство цикловыми и методическими комиссиями и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников;

-повышенная оплата сверхурочной работы.

4.22. С целью закрепления молодых педагогов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №49», развития творческой и социальной активности молодежи, содействия повышению их профессиональной квалификации и карьерному росту, обеспечения их правовой и социальной защищенности за молодыми специалистами в первые три года их работы закрепляется наставник. Для наставников устанавливается стимулирующая выплата за эффективную организацию наставничества за счет утвержденных средств на оплату труда работников (10% от должностного оклада). (Учитывать критерий для оценивания работы наставников – «Эффективная организация наставничества»).

2. Правила внутреннего распорядка организации. В разделе II.

2.1.7. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателя в соответствии со ст. 65 ТК РФ:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документ воинского учета – для военнообязанных лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- медицинскую справку об отсутствии заболеваний, препятствующих педагогической работе с детьми.

Пронумеровано, прошнуровано  
И скреплено печатью

4 (подпись) лист(а,ов)

Директор МБОУ «СОШ №49»

С. П. Осетров

