

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №49»**

П Р И К А З

«01 » октября 2024 года

№ 319

Курск

Об организации смешанного (очно-дистанционного) обучения в очно-дистанционном формате с 01 октября 2024г. в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»

В соответствии с решением оперативного штаба Курской области от 27.09.2024г. № 46 (ДСП), на основании постановления администрации города Курска Курской области от 30.09.2024г. № 538 «О формате обучения в муниципальных образовательных организациях», в связи с введением на территории Курской области режимов чрезвычайной ситуации федерального характера и контртеррористической операции, с целью обеспечения права на образование каждого школьника

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49 № 263 от 02.09.2024г. «О реализации основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, программ внеурочной деятельности дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Обеспечить с 01.10.2024г. реализацию образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, программ внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ в смешанном формате (очно-дистанционном) с предоставлением родителям (законным представителям) обучающихся права выбора формата обучения:
- урок в школе для тех обучающихся, чьи родители выразили своё согласие на пребывание ребёнка в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»;
- онлайн-трансляция очного урока для тех обучающихся, чьи родители приняли решение обучать детей в дистанционном формате согласно личным заявлениям.
3. Утвердить режим работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49» на период смешанного (очно-дистанционного) обучения в соответствии с Приложением 1.
4. Назначить заместителей директора по УВР Металиченко Р.К., Подколзину О.В. ответственными за организацию образовательного процесса в смешанном формате (очно-дистанционном) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49».

5. Заместителям директора по УВР Металиченко Р.К., Подколзиной О.В. провести инструктивно-методическое совещание по подготовке учителей к смешанному (очно-дистанционному) формату обучения. Внести необходимые изменения в расписание звонков до 01.10.2024г. (Приложение 2)

6. Назначить заместителя директора по ВР Дмитриеву О.Н. ответственной за организацию воспитательного процесса в смешанном формате (очно-дистанционном) в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49».

7. Заместителю директора по ВР Дмитриевой О.Н. провести инструктивно-методическое совещание по подготовке учителей к смешанному (очно-дистанционному) формату обучения при реализации дополнительных образовательных программ. Внести необходимые изменения в расписание до 01.10.2024г. (Приложение 3)

8. Заместителю директора по ВР Дмитриевой О.Н. разработать и утвердить график дежурства педагогических работников в течение рабочего времени. Дежурным педагогическим работникам исключить бесконтрольное нахождение обучающихся на территории МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49».

9. Заместителю директора по УВР Подколзиной О. В., заведующей канцелярией Карачевцевой Ю.С.

- осуществлять ежедневный мониторинг учащихся, получающих бесплатное питание, для корректировки компенсационных выплат в период смешанного (очно-дистанционного) обучения;

- обеспечить организацию горячих завтраков для обучающихся смешанного формата обучения с утверждением графика приема пищи по потокам;

- обеспечить выдачу продуктовых наборов обучающимся дистанционного формата обучения, фактически не обучающимся.

10. Учителям-предметникам:

- обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме в смешанном формате (очно-дистанционном) на рабочих местах в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49»;

- для обучающихся, оставшихся по личному заявлению родителя (законного представителя) на дистанционном формате обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивать трансляцию очного урока посредством образовательной платформы «Сферум»;

- при объявлении ракетной опасности, атаки БПЛА в учебное и внеучебное время действовать в соответствии с инструкцией, незамедлительно вывести обучающихся в безопасные зоны и укрытия до стабилизации ситуации и отмены ракетной опасности, атаки БПЛА;

- своевременно заполнять предметные страницы в электронном журнале в соответствии с календарно-тематическим планированием, расписанием уроков по времени и дате проведения урока и выставлять текущие отметки.

11. Классным руководителям:

- организовать ежедневный мониторинг с 01.10.2024г. обучающихся, осваивающих образовательные программы очно-дистанционно, дистанционно (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), а также временно не участвующих в образовательном процессе (по уважительным причинам) с предоставлением ежедневной информации курирующим заместителям директора по УВР;

- предоставить курирующим заместителям директоров списки обучающихся, родители которых предоставили личные заявления о выборе формата обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 3);

- незамедлительно информировать курирующих заместителей директоров по УВР о переходе обучающихся с дистанционного формата обучения на смешанный (очно-дистанционный) формат;
 - обеспечить особый контроль за организацией дистанционного (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) обучения детей, требующих повышенного педагогического внимания; особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей;
 - проинформировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ в смешанном (очно-дистанционном) формате с 01.10.2024г., обеспечить наличие и хранение личных заявлений родителей (законных представителей), изъявивших желание продолжить обучение своих детей в дистанционном формате (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
 - проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся, которые находятся на дистанционном обучении (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) об ответственности за обеспечение необходимых условий (наличие технических средств, устойчивой Интернет-связи) для данного формата обучения;
 - провести с обучающимися инструктажи по правилам безопасного поведения в школе, безопасного поведения в нестандартных ситуациях, с регистрацией в листах по ТБ.
12. Педагогам-психологам, учителю - логопеду составить график консультаций для обучающихся и родителей (законных представителей) на период смешанного (очно-дистанционного) обучения.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 46E177BE735E9EFBDAAB01E23B86B45F
Владелец: Осетров Сергей Петрович
Действителен: с 29.08.2023 до 21.11.2024

С.П.Осетров

П

*р
и
л
о
ж
е
н
и
е*

1

к

*п
р
и
к
а
з
у
п
о
М
О
У
«
Б
е
л
о
м
е
с
т
н
е
н
с
к
а
я
С
О
Ш
»*